

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Liiketilän vuokraaminen Agore Kiinteistöt Holding 10 Oy:ltä kaupungin palvelutoimintojen käyttöön

TRE:8476/02.07.03/2022

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Henri Lievonen, puh. 041 730 5812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki vuokraa Agore Kiinteistöt Holding 10 Oy:ltä (Y-tunnus 2834366-2) 543 m²:n suuriset toimistotilat, osoitteesta Tullinkatu 6 (Tullintori), 4. kerros Tampereen kaupungin Työllisyys- ja kasvupalveluiden käyttöön. Vuokrasopimus on määräaikainen alkaen 1.5.2023 ja päättyen 30.4.2030. Lisäksi sopimuksessa on irtaantumisoptio. Jos irtaantumisoptio käytetään, vuokrasopimus päättyy 31.12.2024. Jos irtautumisoptio käytetään, veloitetaan vuokralaismuutostöiden aiheuttamana lisäkuluna 186 000 euroa yhdellä laskulla 31.12.2024 mennessä.

Vuokran määrä on 11 880,75 euroa kuukaudessa, johon lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero. Vuokra koostuu pääomavuokrasta 10 199,00 euroa kuukaudessa ja ylläpitovuokrasta 1 681,75 euroa kuukaudessa. Ylläpitovuokra määräytyy toteutuneiden kustannusten mukaan.

Tarkemmat vuokrausehdot on määritelty vuokrasopimuksessa.

Vuokrasopimus sitoo vuokranantajaa heti ja vuokralaista vasta sitten, kun viranhaltijapäätös on saanut lainvoiman.

Perustelut

Tampereen kaupunki on neuvotellut Agore Kiinteistöt Holding 10 Oy:n (2834366-2) kanssa 543 m²:n suuruisen toimistotilan vuokraamisesta osoitteesta Tullinkatu 6 (Tullintori), 4. kerros Tampereen kaupungin Työllisyys- ja kasvupalveluiden käyttöön.

Vuokrasopimus olisi määräaikainen alkaen 1.5.2023 ja päättyen 30.4.2030. Lisäksi sopimuksessa on irtaantumisoptio. Irtantumisoption käytöstä on ilmoitettava 31.12.2023 mennessä kirjallisesti. Jos irtaantumisoptio käytetään, vuokrasopimus päättyy 31.12.2024 ja vuokralaiselta veloitetaan vuokralaismuutostöiden aiheuttamana lisäkuluna 186 000 euroa yhdellä laskulla 31.12.2024 mennessä.

Vuokran määrä on 11 880,75 euroa kuukaudessa, johon lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero. Vuokra koostuu

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

pääomavuokrasta 10 199,00 euroa kuukaudessa ja ylläpitovuokrasta 1 681,75 euroa kuukaudessa. Ylläpitovuokra määräytyy toteutuneiden kustannusten mukaan.

Vuokra sisältää lämmityksen ja veden. Vuokralainen tekee erillisen sähkösopimuksen sähkönmyyjän kanssa.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja iihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Janne Toikka ja Erkka Enomaa/Trevian AM Oy, Niko Suoniemi, Anni Andrejeff, Jyrki Mletinen, Atte Viinikka, Regina Saari, Sari Oksanen, Tommi Eskonen

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 14.12.2022 www.tampere.fi
Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla 14.12.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
14.12.2022

Minna Kareinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 644

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.